

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБОУ СШ № 22 с углубленным
изучением французского языка
протокол от «25» марта 2025 г. № 10

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ СШ № 22
с углубленным изучением
французского языка
от «25» марта 2025 № 109-п

**Правила
приема обучающихся
в МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением
французского языка**
(с изменениями приказ № 109-п от 25.03.2025, протокол общего собрания
работников № 10 от 25.03.2025 г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 22 с углубленным изучением французского языка» (далее – Школа) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях ребенка», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций), Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах», Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказом Министерства образования и науки от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, постановлением Правительства Нижегородской области от 12.05.2014 № 321 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для

профильного обучения»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; постановлением администрации города Дзержинска от 28.09.2011 № 3392 «Об утверждении Административных регламентов предоставления муниципальных услуг»; приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 N 170 "Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.03.2025 N 81552); приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 N 171 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.03.2025 N 81553), Указом Губернатора Нижегородской области от 10.10.2022 № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей», иными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, городского округа город Дзержинск, регламентирующими правоотношения по зачислению в образовательные организации общего образования.

1.3. В Школу принимаются граждане, имеющие право на получение начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

Школа обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой администрацией города закреплена Школа (далее – закрепленная территория).

2. Общие требования к приему в 1 класс

2.1. Обучение обучающихся в Школе начинается с достижения ими возраста 6,6 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Для получения муниципальной услуги по зачислению в школу заявитель предоставляет заявление (приложение № 1).

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) портала государственных и муниципальных услуг Нижегородской области, интегрированного с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- лично в Школу.

Для приема родители (законные представители) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей) ребенка;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Школу, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.3. Количество классов в Школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

2.4. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость в соответствии с СанПин.

В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую школу обращаются в департамент образования администрации города Дзержинска.

2.5. Прием в Школу осуществляется без вступительных испытаний.

2.6. При приеме обучающегося на обучение Школа знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на

осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.7. Школа размещает постановление администрации города Дзержинска о закреплении школы за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

2.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема обучающихся в Школу не допускается.

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с документами, указанными в п.2.6 настоящих Правил фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

2.10. При приеме обучающегося в Школу подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Приложение №2).

2.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся, регистрируются через секретариат Школы в журнале приема заявлений с указанием в нем даты приема и перечня принятых документов.

После регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающихся выдается расписка в получении документов на бланке Школы (Приложение №3), подписанная должностным лицом Школы, ответственным за прием документов, заверенная печатью Школы, с указанием следующей информации:

- регистрационного номера заявления о приеме обучающегося в Школу;
- перечня представленных документов;

2.12. Прием граждан на обучение в Школе осуществляется при наличии полного пакета документов, предусмотренных настоящими Правилами, и во всех случаях оформляется приказом директора Школы.

2.13. Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящих Правил.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, указанных в пункте 2.2 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательные организации», утвержденные постановлением администрации города Дзержинска от 28.09.2011 года № 3392, несоответствия представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.6 административного регламента, сотрудник, уполномоченный на прием заявлений, уведомляет заявителя о наличии препятствий для представления муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков, представленных документов и предлагает принять меры по их устранению. В случае не устранения выявленных недостатков, сотрудник,

уполномоченный на прием заявлений, отказывает заявителю в приеме документов. Документы возвращаются заявителю.

2.14. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом. А также прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа.

Первоочередное право зачисления на обучение в школу имеют:

- дети сотрудников полиции;
- дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или другого повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудников полиции, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети граждан РФ, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или другого повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети граждан РФ, умерших в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан РФ, указанных в пунктах 1 — 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»;
- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения РФ, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах РФ (сотрудники перечисленных органов);
- дети сотрудников перечисленных органов, погибших (умерших) вследствие увечья или другого повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудников перечисленных органов, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы;
- дети сотрудников перечисленных органов, уволенных со службы вследствие увечья или другого повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы;
- дети сотрудников перечисленных органов, умерших в течение одного года после увольнения со службы вследствие увечья или другого повреждения

здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы;

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников, граждан РФ, указанных в пунктах 1 — 5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;

- дети военнослужащих по месту жительства их семей;

- дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями — в Школу, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства;

Преимущественное право зачисления на обучение в школу имеют:

- дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) ребенка, в отношении которого подается заявление, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) ребенка, в отношении которого подается заявление, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» которых обучаются в данной школе;

- ребенок, родитель (законный представитель) которого занимает штатную должность в данной школе, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Закона об образовании.

Право на прием во внеочередном порядке на обучение в школу имеют:

- дети, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в том числе призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (гражданин, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации);

- дети, являющиеся пасынками и падчерицами граждан, которые являются (являлись) участниками специальной военной операции либо призваны на военную службу по мобилизации.

2.15. Приказы о приеме обучающихся на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

2.16. На каждого обучающегося, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы на время его обучения».

2.17. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс Школы для детей, указанных в пункте 2.14 Правил, а также проживающих на закрепленной территории городского округа город Дзержинск, закрепленной администрацией города Дзержинска за Школой, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.18. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

По окончании приема в первый класс всех детей, указанных в пункте 2.14 Правил, а также проживающих на закрепленной администрацией города Дзержинска за Школой территории, Школа осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3. Правила приема граждан, ранее обучавшихся в других общеобразовательных организациях

3.1. Прием граждан, ранее обучавшихся в других общеобразовательных организациях, в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы Школы осуществляется при наличии свободных мест. Свободными считаются места в классах с наполняемостью в соответствии с СанПин.

3.2. Преимущественное право перевода детей из другой общеобразовательной организации в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы Школы предоставляется семьям участников СВО после возвращения (демобилизации) из зоны проведения СВО, членам их семей, а также на членов семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины, либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), пропавших без вести в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины, проживающим на территории, наиболее приближенной к Школе.

3.3. При приёме граждан, ранее обучавшихся в других общеобразовательных организациях, в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы Школы, родители (законные представители) обучающихся предоставляют:

а) личное дело обучающегося;

б) справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью другой общеобразовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.3.1. Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в Школу в связи с переводом из других общеобразовательных организации не допускается.

3.3.2. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящих Правил, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в Школу вместе с заявлением о зачислении обучающегося в Школу в порядке перевода из другой общеобразовательной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.4. При приёме граждан, ранее обучавшихся в других общеобразовательных организациях, при отсутствии документов, подтверждающих уровень образования учащегося, по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на заседании педагогической комиссии Школы определяется уровень освоения соответствующих образовательных программ. На основании решения консилиума издается приказ о зачислении обучающегося в соответствующий класс.

3.5. При приёме обучающегося, не изучавшего ранее отдельные предметы учебного плана Школы, по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может освоить соответствующие программы в форме самообразования и пройти промежуточную аттестацию по данным предметам.

4. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

4.1. Иностранные граждане и лица без гражданства (далее – иностранные граждане) принимаются на обучение по основной общеобразовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования при условии предъявления необходимого пакета документов, а также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в муниципальной бюджетной общеобразовательной организации города тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ.

4.2. В приеме в Школу иностранным гражданам может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест.

4.3. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином, или поступающий, являющийся иностранным гражданином, предъявляет следующие документы:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя или законность представления прав ребенка;

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином, и его законного представителя или поступающего, являющегося иностранным гражданином, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным [законом](#) или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина на пребывание (проживание) в Российской Федерации);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или поступающего, являющегося иностранным гражданином;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином, или поступающим, являющимся иностранным гражданином, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином, или поступающего, являющегося иностранным гражданином (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным [законом](#) или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным [законом](#) или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином, или поступающего, являющегося иностранным гражданином (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином, или поступающего, являющегося иностранным гражданином, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с [частью 2 статьи 43](#) Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

4.4. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют

на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.5. Пункт 4.3. не распространяется на иностранных граждан, указанных в [подпункте 2 пункта 20](#) и [пункте 21 статьи 5](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия паспорта;

справку о регистрации по месту жительства

4.6. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином, или поступающий, являющийся иностранным гражданином, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.7. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка–иностранного гражданина или поступающего–иностранного гражданина о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 4.3 и 4.5. за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.8. После представления документов, в течение 5 рабочих дней Школой проводится проверка их комплектности.

4.9. В случае представления неполного комплекта документов, Школа возвращает заявление без его рассмотрения.

4.10. В случае представления полного комплекта документов, школа в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки школа обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

4.11. В случае представления полного комплекта документов, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или поступающий, являющийся иностранным гражданином, направляется Школой в муниципальную бюджетную общеобразовательную организацию города(далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего

общего образования (далее - тестирование). Процедуру тестирования проходят учащиеся, являющиеся иностранными гражданами с 1 по 11 класс.

4.12. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином, или поступающего, являющегося иностранным гражданином направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

4.13. Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином, или поступающего, являющегося иностранным гражданином, Школа уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

4.14. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином тестирования уведомляет о результатах его проведения Школу, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

4.15. Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином, Школой направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

4.16. "Для приема родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает согласие для прохождения тестирования.

4.17. Руководитель школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение, только в случае предоставленном полном пакете документов, а также после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования.

Приложение № 1
к Правилам приема обучающихся в
МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением
французского языка
от « 25 » марта 2025 № 109-п

Директору _____
(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О. (последнее при наличии))

родителя (законного представителя) ребенка

Заявление

Прошу Вас принять (моего сына, дочь, опекаемого)

(указать полностью: фамилию,

имя, отчество (последнее - при наличии))

на обучение в _____ класс.

Дата и место рождения ребенка:

Адрес места жительства ребенка:

Адрес места жительства родителей (законных представителей) ребенка:

Контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка:

Прилагаемые документы (перечислить):

1. _____
2. _____
3. _____

Подпись родителя (законного представителя) ребенка " ____ " ____ 20__ г.

С Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности обучающихся ознакомлены

Подпись родителя (законного представителя) ребенка " ____ " ____ 20__ г.

Приложение № 2
к Правилам приема обучающихся в
МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением
французского языка
от « 25 » марта 2025 № 109-п
В _____
(наименование и адрес учреждения)
расположенного по адресу:

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Ф.И.О.)

Паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____

(кем и когда)

зарегистрирован по адресу: _____,
даю свое согласие МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением французского языка на
обработку и использование персональных данных моих и моего ребенка

(Ф.И.О.)

учащегося _____ класса на период его обучения в МБОУ СШ № 22 с углубленным
изучением французского языка.

Мои персональные данные: Ф.И.О., домашний адрес, адрес электронной почты, дата рождения,
фото, паспортные данные, контактные телефоны, обрабатываются в образовательных целях
(ведения школьной документации, ведения электронного журнала), оперативного
взаимодействия с органами департамента образования и *социальными службами*, оформления
информационного пространства МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением французского
языка.

Персональные данные обучающегося: Ф.И.О., домашний адрес, адрес электронной почты, дата
рождения, фото, паспортные данные или данные свидетельства о рождении, контактные
телефоны, номера медицинского полиса и свидетельства государственного страхования –
обрабатываются в образовательных целях (ведения школьной документации, выдачи
документов об образовании, осуществления мониторинга, ведения электронного журнала),
осуществления медицинского обслуживания, оперативного взаимодействия с органами
Департамент образования и *социальными службами*, оформления информационного
пространства МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением французского языка и его сайта.

МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением французского языка берет на себя обязательства ни
при каких условиях, кроме требований законодательства РФ, не передавать полученные
персональные данные третьим лицам.

МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением французского языка принимает необходимые меры
для защиты предоставляемых персональных данных от несанкционированного доступа, к ним
относятся: архивирование, использование антивирусных программ, разграничение прав
пользователей.

Утечка информации по не зависящим от МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением
французского языка причинам не налагает дополнительной ответственности на учреждение.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент путем предоставления письменного
заявления в администрацию МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением французского языка.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Родитель (законный представитель)

Директор МБОУ СШ № 22 с углубленным
изучением французского языка

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Приложение № 3
к Правилам приема обучающихся в
МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением
французского языка
от « 25 » марта 2025 № 109-п

РАСПИСКА

Дана _____
(указать фамилию, имя, отчество родителя (законного представителя) полностью)

в том, что зарегистрировано время _____ приема заявления
(часы, минуты, секунды)

(указать фамилию, имя, отчество обучающегося полностью)

в _____ класс МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением французского языка
класс

Перечень принятых документов:

1. _____
2. _____
3. _____

Телефоны:

23-22-24 – МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением французского языка

25-04-34 – Департамент образования администрации города Дзержинска

Должность лица, ответственного
за прием документов

М.П.

Подпись

Расшифровки подписи

Приложение № 4
к Правилам приема обучающихся в
МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением
французского языка
от « 25 » марта 2025 № 109-п

Директору

(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О. (последнее - при наличии))

родителя (законного представителя) ребенка)

Заявление

Прошу Вас принять (моего сына, дочь, опекаемого)

(указать полностью: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего)

(дата рождения ребенка)

на обучение в _____ класс _____

(наименование образовательной организации)

окончил(а) _____ классов _____

(при приеме в 1-й класс не заполняется)

(наименование образовательной организации)

Изучал(а) иностранный язык _____,

(при приеме в 1-й класс не заполняется)

второй иностранный язык _____

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка)

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законного(ых) представителя(ей) ребенка)

(адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии)
родителя(ей) (законных представителей) ребенка)

(наличие права первоочередного или преимущественного приема)

(потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации)

_____ " ____ " _____ 20__ г.

подпись родителя (законного представителя) ребенка с расшифровкой

Даю согласие для направление моего (моей) (сына, дочери, опекаемого), являющегося, иностранным гражданином или лицом без гражданства для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательную организацию

_____ " ____ " _____ 20__ г.
подпись родителя (законного представителя) ребенка с расшифровкой

Выбираю для моего (моей) (сына, дочери, опекаемого) _____ язык образования, родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____, родной язык государственного языка республик Российской Федерации _____.
_____ " ____ " _____ 20__ г.
подпись родителя (законного представителя) ребенка с расшифровкой

Прилагаемые документы (перечислить):

1. _____ 2. _____
3. _____ 4. _____
5. _____ 6. _____

Результат рассмотрения заявления о приеме на обучение моего (моей) (сына, дочери, опекаемого) прошу направлять:

_____ (на указанный адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим)
_____ " ____ " _____ 20__ г.
подпись родителя (законного представителя) ребенка с расшифровкой

Результат прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательную организацию моего (моей) (сына, дочери, опекаемого) прошу направлять:

_____ (на указанный адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим)
_____ " ____ " _____ 20__ г.
подпись родителя (законного представителя) ребенка с расшифровкой

С Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлены

(подпись родителя (законного представителя) ребенка с расшифровкой)

_____ " ____ " _____ 20__ г.
подпись родителя (законного представителя) ребенка с расшифровкой

(в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах) (подпись родителя (законного представителя) ребенка с расшифровкой). Срок действия согласия: до достижения целей обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении. Мне известно, что данное согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

_____ " ____ " _____ 20__ г.
(подпись родителя (законного представителя) ребенка с расшифровкой)

Приложение № 5
к Правилам приема обучающихся в
МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением
французского языка
от « 25 » марта 2025 № 109-п

НАПРАВЛЕНИЕ
на прохождение тестирования на знание русского языка
для освоения образовательных программ
начального общего, основного общего и среднего общего образования,
иностранного гражданина и лица без гражданства

№ _____ « ____ » _____ 202__ г.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Правилами приема обучающихся в МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением французского языка, утвержденными приказом МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением французского языка, от «28_»_марта_2025г. № 109-п

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 22 с углубленным изучением французского языка»
направляет

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения ребенка)

_____,
(адрес места регистрации (проживания) ребенка)

(указать класс, в который подано заявление на обучение)

в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 30»

(наименование тестирующей организации)

расположенное по адресу: 606010, Нижегородская область,

город Дзержинск, ул.Октябрьская, дом 52, тел.26-62-85

для прохождения тестирования на знание русского языка для приема на обучение
в _____ класс МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением французского языка.

Директор МБОУ СШ № 22
с углубленным изучением
французского языка
М.П.

(подпись)

Ю.А. Опарина

Приложение № 6
к Правилам приема обучающихся в
МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением
французского языка
от « 25 » марта 2025 № 109-п

УВЕДОМЛЕНИЕ

о выдаче направления на прохождение тестирования на знание русского языка для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранного гражданина и лица без гражданства

№ _____

« _____ » _____ 202__ г.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Правилами приема обучающихся в МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением французского языка, утвержденными приказом МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением французского языка, от «28 » марта 2025г. № 109-п,

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 22 с углубленным изучением французского языка»

уведомляет о выдаче направления для прохождения тестирования на знание русского языка для приема на обучение в _____ класс
МБОУ СШ № 22 с углубленным изучением французского языка

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения ребенка)

(адрес места регистрации (проживания) ребенка)

(дата выдачи направления)

Директор МБОУ СШ № 22
с углубленным изучением
французского языка

М.П.

(подпись)

Ю.А. Опарина

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279291

Владелец Опарина Юлия Анатольевна

Действителен с 20.03.2025 по 20.03.2026