

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 22 с углубленным изучением французского языка»

МБОУ СШ №22 с углубленным изучением французского языка) города Дзержинск Нижегородской области

## **ПРИКАЗ**

от 21.02.2023

№ 77 -п

### **Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся на 2023-2024 г.г. в МБОУ СШ №22 с углубленным изучением французского языка**

На основании приказа департамента образования администрации города Дзержинска от 01.02.2023 № 79-п «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам на территории г.о.г. Дзержинска на 2023-2024 гг.», а также в соответствии с Положением о реализации системы наставничества в МБОУ СШ №22 с углубленным изучением французского языка

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) внедрения Целевой модели наставничества обучающихся в МБОУ СШ №22 с углубленным изучением французского языка на 2023-2024 гг. (Приложение №1)
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению Целевой модели наставничества в 2023-2024 гг (Приложение №2)
3. Членам рабочей группы обеспечить реализацию плана мероприятий (дорожной карты) реализации Целевой модели наставничества обучающихся в МБОУ СШ №22 с углубленным изучением французского языка на 2023-2024 гг. в установленные сроки.
4. Утвердить медиаплан на 2023, 2024 год (Приложение №3).
5. Быковой Н.В., куратору внедрения Целевой модели наставничества, осуществлять контроль за реализацией индивидуальных планов (комплексов мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары/группы.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.А. Опарина

**Состав рабочей группы,  
осуществляющей организационную, методическую и аналитическую  
деятельность по внедрению Целевой модели наставничества в  
образовательной организации**

№ п/п	ФИО	Должность	Обязанности
1.	Быкова Наталья Васильевна	Заместитель директора	<ul style="list-style-type: none"><li>- разработка плана мероприятий (дорожной карты) внедрения ЦМН;</li><li>- разработка Положения о программе наставничества в МБОУ СШ №22 с углубленным изучением французского языка;</li><li>- сбор и работа с базой наставников и наставляемых;</li><li>- осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе наставничества;</li><li>- организация обучения наставников (в том числе привлечение экспертов для проведения обучения);</li><li>- контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества;</li><li>- проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программы (системы) наставничества;</li><li>- участие в оценке вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества;</li><li>- решение организационных</li></ul>

			<p>вопросов, возникающих в процессе реализации модели;</p> <p>-мониторинг реализации и получение обратной связи от участников программы</p> <p>осуществление своевременной и систематической отчетности;</p>
2.	Котова Надежда Александровна	Учитель музыки	<p>-информирование педагогов, родителей, обучающихся, сообщества выпускников о реализации ЦМН;</p> <p>- участие в формировании базы наставляемых (сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (педагоги/обучающиеся));</p> <p>- участие в формировании базы наставников (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с перечнем запросов);</p> <p>- формирование наставнических пар и групп;</p> <p>- организационное и методическое сопровождение работы наставнических пар и групп;</p> <p>-участие в муниципальных/региональных/федеральных образовательных событиях, направленных на повышение профессиональных компетенций в части реализации системы наставничества</p>
3.	Логинова Наталья Николаевна	Учитель физической культуры	<p>-информирование педагогов, родителей, обучающихся, сообщества выпускников о реализации ЦМН;</p> <p>- участие в формировании базы наставляемых (сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (педагоги/обучающиеся));</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в формировании базы наставников (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с перечнем запросов);</li> <li>- формирование наставнических пар и групп;</li> <li>- организационное и методическое сопровождение работы наставнических пар и групп;</li> <li>- участие в муниципальных/региональных/федеральных образовательных событиях, направленных на повышение профессиональных компетенций в части реализации системы наставничества</li> </ul>
4.	Гагарина Марина Евгеньевна	Учитель французского языка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование педагогов, родителей, обучающихся, сообщества выпускников о реализации ЦМН;</li> <li>- участие в формировании базы наставляемых (сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (педагоги/обучающиеся));</li> <li>- участие в формировании базы наставников (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с перечнем запросов);</li> <li>- формирование наставнических пар и групп;</li> <li>- организационное и методическое сопровождение работы наставнических пар и групп;</li> <li>- участие в муниципальных/региональных/федеральных образовательных событиях, направленных на повышение профессиональных компетенций в</li> </ul>

			части реализации системы наставничества
5.	Борисенко Ольга Сергеевна	Учитель французского языка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование педагогов, родителей, обучающихся, сообщества выпускников о реализации ЦМН;</li> <li>- участие в формировании базы наставляемых (сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (педагоги/обучающиеся));</li> <li>- участие в формировании базы наставников (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с перечнем запросов);</li> <li>- формирование наставнических пар и групп;</li> <li>- организационное и методическое сопровождение работы наставнических пар и групп</li> </ul>

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 176582781996954633309689447090513787464982390001

Владелец Опарина Юлия Анатольевна

Действителен с 11.03.2024 по 11.03.2025