







Система взаимодействия с региональной медиакомандой и детскими пресс-центрами. Организация работы со СМИ

Темнов Артём Евгеньевич, специалист по медиасопровождению реализации Проекта в Нижегородской области

О ЧЕМ ПОГОВОРИМ СЕГОДНЯ?

- 1. ЧТО ТАКОЕ МЕДИАКОМАНДА: ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ И РЕШАЕМЫЕ ЗАДАЧИ
- 2. ДЕТСКИЙ ПРЕСС-ЦЕНТР: ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ ПРОДВИЖЕНИЯ ПРОЕКТА И СТАЖИРОВКИ ШКОЛЬНИКОВ
- 3. РАБОТА СО СМИ, ПОДАЧА ТЕКСТОВ И МАТЕРИАЛОВ

ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ МЕДИАКОМАНДЫ

РАЗМЕЩЕНИЕ



РАЗРАБОТКА И ПОЗИТИВНОГО КОНТЕНТА

КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА КОНТЕНТА

СОВМЕСТНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ

СИСТЕМНОСТЬ ОТРАБОТКИ НАВЫКА

ФОРМИРОВАНИЕ ПОРТФОЛИО РАБОТ

СОСТАВ МЕДИАКОМАНДЫ

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СООБЩЕСТВО РОДИТЕЛЬСКОЕ СООБЩЕСТВО

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ КООРДИНАТОРЫ ПРОЕКТА **ШКОЛЬНИКИ И СТУДЕНТЫ**

ЗАПРОСЫ, РЕШАЕМЫЕ МЕДИАКОМАНДОЙ

ФОРМИРОВАНИЕ НОВОСТНОГО КОНТЕНТА О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА СБОР ОБРАТНОЙ СВЯЗИ И ОТВЕТ НА НЕЕ

ПУБЛИКАЦИЯ ИНФОРМАЦИИ О СОБЫТИЯХ ФЕДЕРАЛЬНОГО И РЕГИОНАЛЬНОГО УРОВНЕЙ

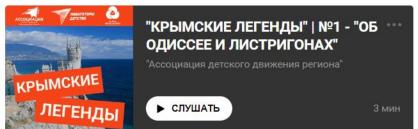
СОЗДАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО И ИНФОРМАТИВНОГО КОНТЕНТА



HABUFATOPЫ AETCTBA

ИНТЕРЕСНЫЕ КЕЙСЫ МЕДИАКОМАНДЫ





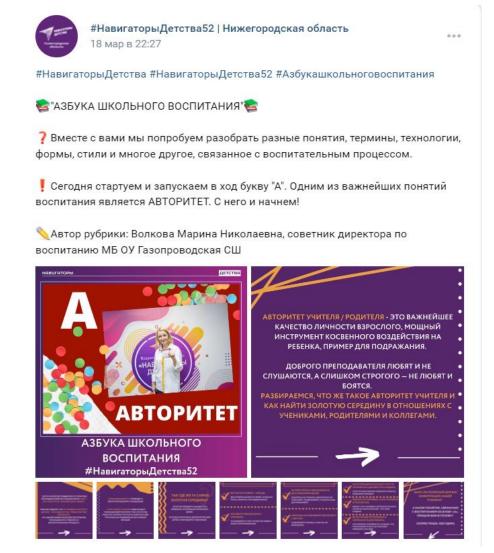
"КРЫМСКИЕ ЛЕГЕНДЫ" - серия аудиолегенд, посвященных 8-летию воссоединения Крыма с Россией

ССЫЛКА:

https://vk.com/wall-211665299_96



ИНТЕРЕСНЫЕ КЕЙСЫ МЕДИАКОМАНДЫ



"АЗБУКА **ШКОЛЬНОГО** ВОСПИТАНИЯ" - тематическая рубрика Марины Волковой советника директора Газопроводской воспитанию СШ Починковского округа, посвященная понятиям, терминам технологиям воспитания

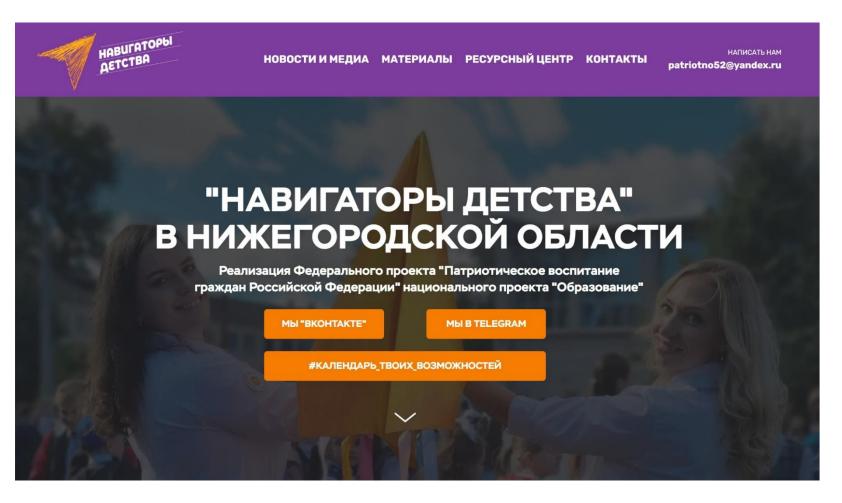
ССЫЛКА:

https://vk.com/wall-211665299 22



HABUFATOPЫ QETCTBA

ИНТЕРЕСНЫЕ КЕЙСЫ МЕДИАКОМАНДЫ

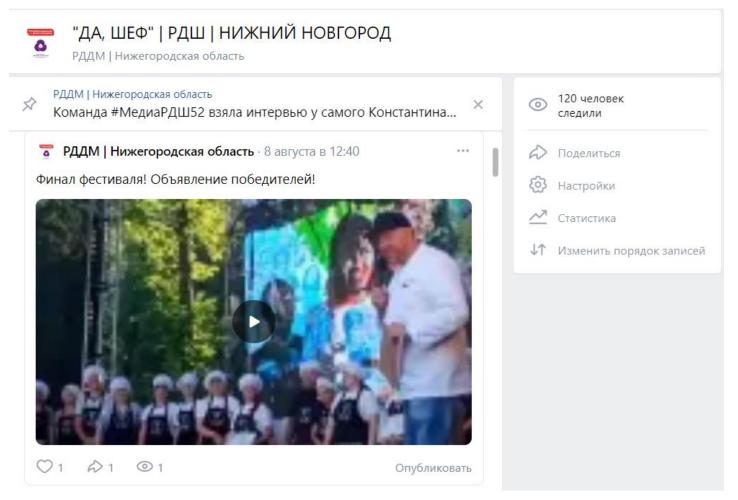


"НАВИГАТОРЫ ДЕТСТВА" В НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ – официальный сайт по реализации Проекта в Нижегородской области

ССЫЛКА: https://ndetstva52.ru

HABUFATOPЫ GETCTBA

ИНТЕРЕСНЫЕ КЕЙСЫ МЕДИАКОМАНДЫ



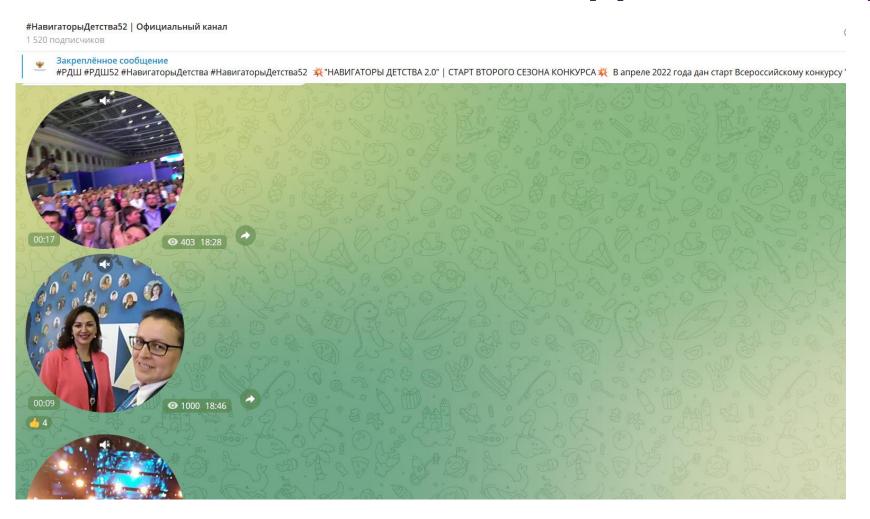
РЕПОРТАЖИ – включение и информация режиме реального времени с места событий

ССЫЛКА:

https://vk.com/textlive255008

HABULATOPЫ QETCTBA

ИНТЕРЕСНЫЕ КЕЙСЫ МЕДИАКОМАНДЫ



ССЫЛКА: https://telesco.pe/navigatorydetstva52/530

"ЗАЧЕМ МНЕ ЭТО?" – ГЛАВНЫЙ ВОПРОС, НА КОТОРЫЙ НУЖНО ОТВЕТИТЬ КОМАНДЕ

ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, ОТРАБОТКА НАВЫКОВ В СФЕРЕ ЖУРНАЛИСТИКИ И МЕДИА НА РЕГИОНАЛЬНОМ УРОВНЕ

ПОРТФОЛИО СОБСТВЕННЫХ МЕДИАПРОДУКТОВ С УКАЗАНИЕМ АВТОРСТВА

ВОЗМОЖНОСТЬ ОСВЕЩЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНЫХ И ФЕДЕРАЛЬНЫХ СОБЫТИЙ

ПОИСК КОМАНДЫ ДЛЯ РАЗВИТИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ СОБСТВЕННЫХ ПРОЕКТОВ

МЕХАНИЗМ РАБОТЫ С ДЕТСКИМИ МЕДИАЦЕНТРАМИ ПО ОСВЕЩЕНИЮ СОБЫТИЙ

- 1. ПОСТАНОВКА ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОЙ КОМАНДЕ, ФОРМИРОВАНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ. ВАЖНО ОБЕСПЕЧИТЬ ПОНИМАНИЕ КОНЕЧНОГО ПРОДУКТА.
- 2. БРИФИНГ КОМАНДЫ. УТОЧНЕНИЕ ДЕТАЛЕЙ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ РОЛЕЙ КАЖДОГО ВНУТРИ КОМАНДЫ. ПРОРАБОТКА ПЛОЩАДКИ И ОСОБЕННОСТЕЙ РАБОТЫ.
- 3. РАБОТА НА ПЛОЩАДКЕ. КООРДИНАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИАКОМАНДЫ, РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМНЫХ МОМЕНТОВ.
- 4. ВЫПУСК ГОТОВОГО ПРОДУКТА. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЫ И АНАЛИЗ КЛЮЧЕВЫХ МОМЕНТОВ

ИТОГОВЫЕ ПРОДУКТЫ ИНФОРМАЦИОННОГО ОСВЕЩЕНИЯ

- 1. ВИДЕОРОЛИК ИЛИ СЮЖЕТ
- 2. РЕПОРТАЖ В ПРЯМОМ ЭФИРЕ
- 3. ИНФОГРАФИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
- 4. ПРЕСС- И ПОСТ-РЕЛИЗ
- 5. АУДИОПОДКАСТ
- 6. ФОТОАЛЬБОМ ИЛИ ПОДБОРКА

РАБОТА СО СМИ И ПРЕСС-СЛУЖБАМИ

ФОРМИРОВАНИЕ ПРОСТЫХ РЕЛИЗОВ И МАТЕРИАЛОВ -НЕ ВСЕ ЧИТАТЕЛИ СМИ ЗНАЮТ О ПРОЕКТЕ

ПРОСТОЕ ФОРМУЛИРОВАНИЕ МЫСЛИ И ТЕКСТА

ОБЪЯСНЕНИЕ ВСТРЕЧАЮЩИХСЯ ПОНЯТИЙ, ЧИСЛЕ ЧЕРЕЗ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ TOM информационной справки

РАБОТА ПО ПРИНЦИПУ "СНАЧАЛА БЛОК РЕГИОНАЛЬНЫЙ, ЗАТЕМ – ФЕДЕРАЛЬНЫЙ"

ЦИТАТЫ И МНЕНИЯ!



ПАКЕТ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРЕСС-СЛУЖБ И СМИ

1. КОРНЕВАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ:

СКОЛЬКО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И СОВЕТНИКОВ ДИРЕКТОРА ПО ВОСПИТАНИЮ В РЕГИОНЕ, КЛЮЧЕВЫЕ ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА — КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ И КАЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (НЕ БОЛЕЕ 2-х ЛИСТОВ А4)

2. РЕЛИЗ ИЛИ ИНФОРМАЦИЯ О СОБЫТИИ:

ЧТО ПРОИЗОШЛО? ГДЕ ПРОИЗОШЛО? КОГДА ПРОИЗОШЛО? КТО СТАЛ СПИКЕРОМ? ГОСТЯМИ? СУТЬ СОБЫТИЯ? КАКИЕ ИТОГИ? КАКИЕ ПЕРСПЕКТИВЫ? (НЕ БОЛЕЕ 4-х ЛИСТОВ А4)

3. ПОДБОРКА ВИЗУАЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ:

ВИДЕОРОЛИКИ, ФОТОГРАФИИ, ИНФОГРАФИКА, СВЯЗАННАЯ С СОБЫТИЕМ И ПРОЕКТОМ В ЦЕЛОМ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В СЮЖЕТАХ ИЛИ МАТЕРИАЛАХ

4. АККРЕДИТАЦИЯ И ИНСТРУКЦИЯ ПО ЕЁ ПОЛУЧЕНИЮ:

В СВЯЗИ С СОБЛЮДЕНИЕМ БЕЗОПАСНОСТИ – СВОЕВРЕМЕННОЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДАННЫХ О ТОМ КАКИЕ СМИ БУДУТ НА ПЛОЩАДКЕ СОБЫТИЯ

МЕХАНИЗМ РАБОТЫ СО СМИ НА СОБЫТИИ

1. НАПРАВЛЕНИЕ АНОНСА В СМИ

КРАТКО УКАЗАТЬ: ДАТА, ВРЕМЯ, МЕСТО, НАЗВАНИЕ СОБЫТИЯ, КТО ГОСТИ, ГЛАВНАЯ ФИШКА МЕРОПРИЯТИЯ, КОНТАКТНОЕ ЛИЦО

2. ПОДГОТОВКА ПЛОЩАДКИ ДЛЯ РАБОТЫ СО СМИ

ПОДГОТОВКА ЗОНЫ ПРЕСС-ПОДХОДА И ЕГО УЧАСТНИКОВ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ ВРЕМЕНИ ДЛЯ ЭТОГО В ПРОГРАММЕ, ПОДГОТОВКА ЛОКАЦИЙ ДЛЯ ПОДСЪЕМОВ, УЗНАТЬ – ЕСТЬ ЛИ РАЗРЕШЕНИЕ НА СЪЕМКУ В ДАННОМ МЕСТЕ

3. БРИФИНГ СМИ

ПРОСТЫМ ЯЗЫКОМ В 3-5 ПРЕДЛОЖЕНИЯХ ОБЪЯСНИТЬ КОРРЕСПОНДЕНТАМ И ОПЕРАТОРАМ. ОТДАТЬ ВСЕ ПОДГОТОВЛЕННЫЕ МАТЕРИАЛЫ. **ВЗЯТЬ** КОНТАКТЫ КОРРЕСПОНДЕНТА!

4. СОПРОВОЖДЕНИЕ СМИ ПО ХОДУ ПРОГРАММЫ

ПОДСКАЗЫВАЕМ КОРРЕСПОНДЕНТАМ ГДЕ И ЧТО СНИМАТЬ, ЧТОБЫ КАРТИНКА ПОЛУЧИЛАСЬ ИНТЕРЕСНЕЕ. СОБЕРИТЕ ВСЕ ФИШКИ!

5. КОНТРОЛЬ ВЫХОДА МАТЕРИАЛА

УТОЧНИТЬ ВО СКОЛЬКО И ГДЕ МОЖНО БУДЕТ ПРОСМОТРЕТЬ МАТЕРИАЛ, ВНЕСТИ КОРРЕКТИРОВКИ И СООБЩИТЬ ОБ ОШИБКАХ ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ



| ЦИТАТЫ И ЦИТИРОВАНИЕ

НАЛИЧИЕ В МАТЕРИАЛАХ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ И ЦИТАТ СОВЕТНИКОВ ДИРЕКТОРА ПО ВОСПИТАНИЮ И ИНЫХ УЧАСТНИКОВ СОБЫТИЯ, КОТОРЫЕ ОТРАЖАЮТ КОНСТРУКТИВНОЕ МНЕНИЕ О ПРОИСХОДЯЩЕМ

ЦИТАТА ВСЕГДА ДАЕТСЯ В КОНТЕКСТЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- КАКИЕ ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ, НАВЫКИ Я ПОЛУЧИЛ(-А).
- КАК Я БУДУ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ЭТО В СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.
- КОМУ И ГДЕ Я СМОГУ РАССКАЗАТЬ О ТОМ ОПЫТЕ, КОТОРЫЙ Я ПРИОБРЕЛ(-A).
- ЧЕМ ПОЛУЧЕННЫЙ ОПЫТ ПОМОЖЕТ МНЕ В РАБОТЕ С ДЕТЬМИ / РОДИТЕЛЯМИ / КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ / ПАРТНЕРАМИ

ПРИМЕРЫ ЦИТАТ



Цитата №1: "Посетив региональный форум "Навигаторы детства", я познакомилась с коллегами – советниками по воспитанию, получила яркие эмоции и впечатления от крутых спикеров, а также вновь поняла в каком важном Всероссийском проекте "Навигаторы детства" мы находимся для будущего наших детей".

Цитата №2: "Впечатлений море, такие огненные спикеры, такие важные знания мы получаем на этом курсе. Самое важное, что мы не просто слушаем, но и подкрепляем каждую новую тему практикой. Именно такие тренинги позволяют прочувствовать всю важность, получаемых знаний."

ПРИМЕРЫ ЦИТАТ



Цитата №1: "В ходе регионального форума по реализации Всероссийского проекта "Навигаторы детства", для меня было важно услышать ответ на вопрос - какие сегодня подходы в работе с подростками актуальны, как заинтересовать современного ребенка и вовлечь в социально полезное творчество. Особенно я бы отметила встречу с некоммерческими организациями региона, где был представлен опыт реализации различных детско-взрослых инициатив".

Цитата №2: "На интенсиве "Орлята России" мы разобрали геймификацию программы пришкольного лагеря, а также "прожили" разные виды нетворкинга – общения и установки деловых коммуникаций. Сегодня мы уже запланировали проведение подобного образовательного интенсива среди педагогов и начальников пришкольных лагерей _____ округа."

НЕМНОГО ОБ ЭТИКЕ ЖУРНАЛИСТОВ

СОГЛАСОВАНИЕ ЦИТАТ ЯВЛЯЕТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ В СЛЕДУЮЩИХ СЛУЧАЯХ:

- ЦИТАТА НЕ РАЗМЕЩЕНА В ПУБЛИЧНОМ ПРОСТРАНСТВЕ (РЕЛИЗЫ, ВИДЕОЗАПИСИ, ТРАНСЛЯЦИИ), А СФОРМУЛИРОВАНА ТОЛЬКО В ПРОЦЕССЕ ОБЩЕНИЯ КОРРЕСПОНДЕНТА И СПИКЕРА
- ЦИТАТА ДОРАБОТАНА КОРРЕСПОНДЕНТОМ ПО ИТОГАМ СОСТОЯВШЕГОСЯ СОБЫТИЯ, СОЕДИНИВ НЕСКОЛЬКО МЫСЛЕЙ, КОТОРЫЕ ОЗВУЧИВАЛ СПИКЕР
- ЦИТАТА ДОРАБОТАНА КОРРЕСПОНДЕНТОМ ПО ИТОГАМ СОСТОЯВШЕГОСЯ СОБЫТИЯ ЧЕРЕЗ ВНЕСЕНИЕ СОБСТВЕННЫХ МЫСЛЕЙ









Система взаимодействия с региональной медиакомандой и детскими пресс-центрами. Организация работы со СМИ

Темнов Артём Евгеньевич, специалист по медиасопровождению реализации Проекта в Нижегородской области